

Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašo parengto pagal „Alytaus rajono ir Birštono savivaldybių kaimiškosios teritorijos bendruomenių inicijuotos vietos plėtros strategijos 2015-2020 metams“ priemonę VPS priemonės „Vietovės privalumų panaudojimas“
(kodas LEADER-19.2-SAVA-8)
Kvietimas Nr. 36

1 priedas

VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA

| VPS vykdytojos žymos apie vietos projekto paraiškos gavimą ir registravimą <i>Šią vietos projekto paraiškos dalį pildo VPS vykdytoja.</i> | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vietos projekto paraiškos pateikimo data (<i>metai, mėnuo ir diena</i>) | |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo būdas | <input type="checkbox"/> el.paštu: alytausrajonovvgprojektai@gmail.com pasirašyta elektroniniu kvalifikuotu parašu. |
| Vietos projekto paraišką pateikia tinkamas asmuo | <input type="checkbox"/> - pateikta juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas) <input type="checkbox"/> - pateikta asmeniškai fizinio asmens arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas fizinio asmens įgaliojimas, patvirtintas notaro) |
| Vietos projekto paraiškos registracijos data (<i>metai, mėnuo ir diena</i>) | |
| Vietos projekto paraiškos registracijos numeris | |
| Vietos projekto paraišką užregistravęs VPS vykdytojos darbuotojas | |

| 1. BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ | |
|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1. | Pareiškėjo pavadinimas (jeigu tai juridinis asmuo), vardas ir pavardė (jeigu tai fizinis asmuo) |
| 1.2. | Pareiškėjo registracijos kodas (jeigu tai juridinis asmuo), asmens kodas (jeigu tai fizinis asmuo) |
| 1.3. | savivaldybės pavadinimas |
| | seniūnijos pavadinimas |
| | gyvenamosios vietovės pavadinimas |
| | gatvės pavadinimas |
| | namo Nr. |
| | buto Nr. |
| | pašto indeksas |
| el. pašto adresas | el. pašto adresas |
| | <i>Prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra tinkamas susirašinėti dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir tvirtinimo.</i> |

| | | | |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | | kontaktiniai telefono Nr. | |
| | | Pareiškėjo vadovas <i>Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.</i> | |
| | | Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką <i>Prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos vertinimo. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas. Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.</i> | |
| | | Pavaduojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką <i>Prašome nurodyti pavaduojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas. Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.</i> | |

| | | | |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 2. BENDRA INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTĄ | | | |
| 2.1. | Vietos projekto pavadinimas | | |
| 2.2. | Teikiamo vietos projekto rūšis ir porūšis | kaimo vietovių vietos projektas: | |
| | | <input type="checkbox"/> | <i>paprastas</i> |
| | | <input type="checkbox"/> | <i>integuotas</i> |
| 2.3. | Informacija apie vietos projekto partnerius | <input type="checkbox"/> vietos projektas teikiamas be partnerių <input type="checkbox"/> vietos projektas teikiamas su partneriais: <i>Pateikite informaciją apie vietos projekto partnerius: jeigu vietos projekto partneris (-iai) – juridinis (-iai) asmuo (-enys), pateikiama ši informacija (jeigu partneriai yra keli, nurodoma apie kiekvieną partnerį atskirai): pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės registracijos adresas, partneriui atstovaujancio asmens pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas;</i> | |
| 2.4. | Planuojamų patirti tinkamų finansuoti išlaidų suma (nepritaikius paramos lyginamosios dalies), Eur (nurodoma suma be PVM ir su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį) | _____ (suma be PVM) | EŽŪFKP, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ir nuosavas indėlis |
| | | _____ (suma su PVM) | |
| 2.5. | Paramos lyginamoji dalis, proc. (kai teikiamas integruotas vietos projektas, nurodomos skirtingos paramos lyginamosios dalys pagal | | - |

| | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <i>konkrečią priemonę ir (arba) veiklos sritį, jeigu paramos lyginamoji dalis pagal priemones ir (arba) veiklos sritis skiriasi)</i> | | |
| 2.6. | Prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma, Eur (<i>nurodoma suma be PVM arba su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį</i>) | | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos |
| 2.7. | Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur | Finansavimo šaltinis | |
| | | <input type="checkbox"/> | pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma) |
| | | <input type="checkbox"/> | tinkamo vietos projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos |
| | | <input type="checkbox"/> | pareiškėjo skolintos lėšos |
| | | <input type="checkbox"/> | pareiškėjo įnašas natūra – savanoriškais darbais |
| | | <input type="checkbox"/> | pareiškėjo įnašas natūra – nekilnojamoju turtu |
| | | <input type="checkbox"/> | tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais |
| | | <input type="checkbox"/> | tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamoju turtu |
| | | <input type="checkbox"/> | pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinos lėšos |
| | | <input type="checkbox"/> | gautinos paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu |
| 2.8. | Vietos projekto įgyvendinimo vieta <i>Turi būti nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas ir tikslus adresas</i> | | |
| 2.9. | Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis mėn. | | |
| 2.10. | Vietos projektas parengtas pagal Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašą (-us) (toliau – Aprašas) | <input type="checkbox"/> | vieną Aprašą: - pagal VPS priemonę VPS priemonės „Vietovės privalumų panaudojimas“ (kodas LEADER-19.2-SAVA-8) patvirtintą Alytaus rajono vietos veiklos grupės valdybos 2023 m. sausio 30 d. rašytinio sprendimo priėmimo procedūros protokolu Nr.28 |

| | |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | VIETOS PROJEKTO IDĖJOS APRAŠYMAS |
| 3.1. | Vietos projekto tikslas: |
| 3.2. | Vietos projekto tikslo atitiktis VPS priemonės, pagal kurią yra teikiamas, tikslams: |
| 3.3. | Vietos projekto uždaviniai: |
| 3.4. | Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas: <i>Nurodoma informacija apie vietos projekto veiksmų įgyvendinimą, taip pat nurodoma, kurie vietos projekto veiksmai bus atliekami paties pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio (jeigu toks (-ie))</i> |

| | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | yra numatytas (-i) vietos projekte), taip pat, ar vietos projektas bus administruojamas pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio, ar vietos projekto administravimas bus perduotas trečiajai šaliai, perkant paslaugas. Socialinio verslo vietos projekto socialinio poveikio matavimo metodikos, rodiklių pasirinkimo pagrindimas, tikslinės grupės ir socialinės problemos identifikavimo pagrindimas. |
| 3.5. | Funkcijų pasidalijimas įgyvendinant vietos projektą <i>Pildoma, jeigu vietos projektas teikiamas su partneriu (-iais).</i> |
| 3.6. | Papildoma informacija apie projekto įgyvendinimą. <i>Kokios ikiprojektinės veiklos jau atliktos? Detalai aprašykite kaip užtikrinsite vietos projekto tęstinumą. Ypač aiškiai aprašykite tai ką į projekto biudžetą neįtraukėte, neiškaičiavote, bet vis tiek tai bus reikalinga galutinai projektui įgyvendinti, tad pirksite papildomai už savo lėšas. Taip pat nurodykite kiek dar papildomai užprojektinių išteklių skirsite projektui galutinai įgyvendinti. Įvardinkite galimas projekto įgyvendinimo rizikas ir aprašykite kaip jas valdysite?</i> |

| 4. VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS | | |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I | II | III |
| Eil. Nr. | Vietos projektų atrankos kriterijus <i>Pildo VPS vykdytoja iki kvietimo teikti vietos projektus paskelbimo dienos.</i> | Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui pagrindimas <i>Pildo pareiškėjas. Jeigu atitiktį vietos projektų atrankos kriterijui įrodo prie vietos projekto paraiškos pateikti dokumentai, šioje lentelėje pateikiama nuoroda į vietos projekto paraiškos priedus. Jeigu atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui įrodoma aprašymo būdu, aprašymas ir argumentacija pateikiama šioje lentelėje.</i> |
| 4.1. | Projekte dalyvaujančių partnerių skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | |
| 4.1.1. | <i>Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 2 partneriais</i> | |
| 4.1.2. | <i>Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 1 partneriu</i> | |
| 4.2. | Projektas prisideda prie tvarios ir darnios VVG teritorijos plėtros (tausoja aplinką, gamtą, prisideda prie klimato kaitos veiksnių švelninimo, projekte suplanuota naudoti ekologiškas medžiagas, atsinaujinančius energijos šaltinius, puoselėja tvarumo idėjas ir pan.). | |
| 4.3. | Projekto naudą gaus didesnis naudos gavėjų skaičius. Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | |
| 4.3.1. | <i>Projekto naudą gaus ne mažiau kaip kaip 900 gyventojų.</i> | |
| 4.3.2. | <i>Projekto naudą gaus ne mažiau kaip ne mažiau kaip 500 gyventojų</i> | |
| 4.3.3. | <i>Projekto naudą gaus ne mažiau kaip 200 gyventojų</i> | |
| 4.4. | Pareiškėjas turi ES paramos lėšomis finansuotų projektų įgyvendinimo patirties. Šis atrankos kriterijus | |

| | | |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | detalizuojamas taip: | |
| 4.4.1. | <i>Pareiškėjas įgyvendino penkis ir daugiau ES paramos lėšomis finansuotus projektus</i> | |
| 4.4.2. | <i>Pareiškėjas įgyvendino vieną ir daugiau ES paramos lėšomis finansuotą projektą</i> | |

| VIETOS PROJEKTO FINANSINIS PLANAS (planuojamų vietos projekto išlaidų tinkamumo pagrindimas) | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------|---------------|-----|------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 5. <i>Pildant šios dalies VII stulpelį nurodoma suma su PVM arba be PVM atsižvelgiant į planuojamas išlaidas. Inašas natūra – nemokamas savanoriškas darbas negali būti priskiriamas veiklų rangos išlaidoms, todėl šių išlaidų eilutės VII stulpelyje suma neturi būti nurodoma.</i> | | | | | | | | | |
| I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | |
| Eil. Nr. | Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai <i>Vadovaujamas Aprašu, pateikiama nuoroda į Aprašo punktą.</i> | Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas <i>Grįsdami poreikį vadovaukitės Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunkčiu, išskyrus savanorišką darbą. Savanoriško darbo atveju, planuojamų išlaidų dydį grįskite vadovaudamiesi minėtų taisyklių 32.5 papunkčiu. Grįsdami poreikį nurodykite pagrindinius išlaidų parametrus</i> | Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskaitant nuosavą indėlį) | | | | Iš jų, veiklų rangos išlaidų suma | Prašoma finansuoti suma, Eur be PVM | Prašoma finansuoti suma, Eur su PVM |
| | | | be PVM | PVM | su PVM | | | | |
| 5.1. | Planuojamos išlaidos grindžiamos pagal Aprašą, skirtą VPS priemonės VPS priemonės „Vietovės privalumų panaudojimas“ (kodas LEADER-19.2-SAVA-8), patvirtintą Alytaus rajono vietos veiklos grupės valdybos 2023 m. sausio 30 d. rašytinio sprendimo priėmimo procedūros protokolu Nr.28 Paramos lyginamoji dalis: iki 95 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų. Planuojamų išlaidų susiejimas su ES kaimo plėtros politikos sritimis – EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B | | | | | | | | |
| 5.1.1. | Naujų prekių įsigijimo: | | | | | | | | |
| 5.1.1.1. | | | | | | | | | |
| <...> | | | | | | | | | |
| 5.1.2. | Darbų ir paslaugų įsigijimo: | | | | | | | | |
| 5.1.2.1. | | | | | | | | | |
| <...> | | | | | | | | | |
| 5.1.3. | Bendrosios išlaidos: | | | | | | | | |
| 5.1.3.1. | | | | | | | | | |
| <...> | | | | | | | | | |
| 5.1.4.<...> | Viešinimo išlaidos | | | | | | | | |
| 5.1.4.<...> | | | | | | | | | |
| 5.1.5. | Inašas natūra: | | | | | | | | |
| 5.1.5.1. | Savanoriškas darbas | | | | | | | | |
| 5.1.5.1.1. | | | | | | X | | | |
| 5.1.5.2. | Nekilnojamasis turtas | | | | | | | | |
| 5.1.5.2.1. | | | | | | | | | |
| 5.1.6. | Netiesioginės išlaidos | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|---|---|---|---|
| 5.1.6.1. | Iš viso tiesioginių išlaidų, Eur | | | | | | |
| 5.1.6.2. | Veiklų rangos išlaidų dalis (nuo visų tiesioginių projekto išlaidų), proc. | X | X | X | | X | X |
| 5.1.6.3. | Fiksuotoji norma netiesioginėms išlaidoms apmokėti, proc. | _____ proc. | | | | | |
| 5.1.6.4. | Netiesioginės išlaidos, Eur <i>Skaičiavimo būdas: suma atitinkamame langelyje (5.1.6.1 eilutėje) padauginama iš fiksuotosios normos proc. (5.1.6.3 eilutės). Nepildomas tik VII stulpelyje (veiklų rangos išlaidos).</i> | | | | X | | |
| 5.1.7. | Iš viso tinkamų finansuoti išlaidų, Eur (suma = 5.1.6.1+5.1.6.4) | | | | X | | |

Pastabos:

- 1) 5.1.4, 5.1.5.2 eilutėse nurodytos išlaidos visais atvejais priskiriamos veiklų rangos išlaidoms.
- 2) Jeigu veiklų rangos išlaidų dalis (nuo visų tiesioginių vietos projekto išlaidų) lygi 100 proc., nurodykite, ar vietos projekto administravimą (kuris apmokamas iš netiesioginių išlaidų):
 - iš dalies ar visa apimtimi atliks pareiškėjas ar vietos projekto partneris (šiuo atveju vietos projekto netiesioginės išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją normą, išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai neteikiami);
 - visa apimtimi atliks trečioji šalis (paslaugų tiekėjas) (šiuo atveju vietos projekto netiesioginės išlaidos grindžiamos išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ir apmokamos pagal faktą, neviršijant 5.6 eilutėje nustatytos netiesioginių vietos projekto išlaidų sumos).

| 6. VIETOS PROJEKTO PASIEKIMŲ RODIKLIAI | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|
| <i>Pildyti tik tas eilutes, kurios yra aktualios pagal vietos projekto pobūdį ir turinį. Vietos projektų pasiekimų rodiklių sąrašas gali būti papildytas pagal konkrečią VPS priemonę ir (arba) veiklos sritį.</i> | | | |
| I | II | III | |
| Eil. Nr. | Rodiklio pavadinimas | Pasiekimo reikšmė | |
| 6.1. | VVG teritorijos gyventojų, gaunančių naudą dėl pagerintos infrastruktūros, skaičius (vnt.) | <...> | |
| 6.2. | Bendras mokymų skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.): | <...> mokymai | <...> dalyviai |
| 6.3. | mokymų, susijusių su verslumo skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.) | <...> mokymai | <...> dalyviai |
| 6.4. | mokymų, susijusių su inovacijų skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.) | <...> mokymai | <...> dalyviai |
| 6.4.1. | mokymų, susijusių su bendradarbiavimo skatinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.); | <...> mokymai | <...> dalyviai |
| 6.4.2. | mokymų, susijusių su VVG teritorijos gyventojų kompiuterinio raštingumo didinimu, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.) | <...> mokymai | <...> dalyviai |
| 6.4.3. | mokymų, susijusių su <...>, skaičius (vnt.) ir planuojamas dalyvių skaičius (vnt.) | <...> mokymai | <...> dalyviai |
| 6.4.4. | <...> | <...> mokymai | <...> dalyviai |
| 6.5. | Renginių skaičius (vnt.) ir dalyvių skaičius (vnt.) | <...> renginiai | <...> dalyviai |
| <...> | | | |

| 7. VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIOSIOMS ES POLITIKOS SRITIMS | | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|
| I | II | III |
| Eil. Nr. | Atitiktis | Pagrindimas |
| | | |

| | | |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 7.1. | Darniam vystymuisi, įskaitant aplinkosaugą ir klimato kaitos mažinimo veiksmus: | |
| | <input type="checkbox"/> – turi teigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – turi neigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – neutralus šiuo atžvilgiu. | |
| 7.2. | Moterų ir vyrų lygioms galimybėms: | |
| | <input type="checkbox"/> – turi teigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – turi neigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – neutralus šiuo atžvilgiu. | |
| 7.3. | Nediskriminavimo skatinimui dėl tautinės kilmės, religijos ar įsitikinimų, negalios, amžiaus (išskyrus jaunų žmonių iki 40 m. pozityviąją diskriminaciją, kuri yra leidžiama įgyvendinant vietos projektą), šeimyninės padėties, lytinės orientacijos ir kt.: | |
| | <input type="checkbox"/> – turi teigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – turi neigiamos įtakos; <input type="checkbox"/> – neutralus šiuo atžvilgiu. | |

| | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI |
| 8.1. | Bendrieji įsipareigojimai: <i>Vadovaudamasi Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punktu, atsižvelgdama į VPS priemonės, pagal kurią kviečiama teikti vietos projektų paraiškas, pobūdį ir turinį, bendruosius įsipareigojimus nurodo VPS vykdytoja.</i> |
| 8.1.1. | viešinti gautą paramą Taisyklių 155–160 punktų nustatyta tvarka; |
| 8.1.2. | su vietos projektu susijusių finansinių operacijų įrašus atskirti nuo kitų vietos projekto vykdytojo vykdomų finansinių operacijų; |
| 8.1.3. | siekiant palankaus sprendimo, nedaryti įtakos vietos projektą vertinantiems Alytaus rajono vietos veiklos grupės administracijos darbuotojams, sprendimą dėl vietos projekto finansavimo priimančiai Alytaus rajono vietos veiklos grupės valdybai arba atskiriems jos nariams, Agentūrai, Ministerijai |
| 8.1.4. | sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti vietos projekto įgyvendinimą (Alytaus rajono vietos veiklos grupei, Agentūrai, Ministerijai, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolei, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos, Viešųjų pirkimų tarnybai, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybai, EK, Europos Audito Rūmams), tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo sąlygų, atrankos kriterijų ir įsipareigojimų vietos projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu; |
| 8.1.5. | teikti Alytaus rajono vietos veiklos grupei ir (arba) Agentūrai visą informaciją ir duomenis, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu, reikalingus vietos projekto įgyvendinimo valdymui, stebėsenai ir vertinimui atlikti. |
| 8.1.6. | įgyvendinti projektą per nurodytą laikotarpį, kuris neviršija 24 mėnesių nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos (įgyvendinimo trukmė nurodoma paramos paraiškoje (verslo plane)); Vietos projekto bendrosios išlaidos gali būti patirtos ne anksčiau kaip 12 mėnesių iki vietos projekto paraiškos pateikimo dienos. Vietos projekto tinkamas įgyvendinimo laikotarpis – iki 24 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartis nesudaromos. Visos vietos projektų įgyvendinimo išlaidos pagal KPP priemonės „LEADER programa“ veiklos sritį „Parama vietos projektams įgyvendinti pagal VPS“ (kodas 19.2) turi būti patirtos ir pagrįstos išlaidų pagrindimo bei išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ne vėliau kaip iki 2025 m. liepos 1 d. Visais atvejais vietos projektų įgyvendinimo išlaidos turi būti patirtos ne vėliau kaip 1 mėnuo iki konkrečios VPS įgyvendinimo pabaigos.“ Įgyvendinti vietos projektą per ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo vietos projekto vykdymo sutarties sudarymo dienos arba sprendimo skirti paramą priėmimo dienos, kai paramos sutartis nesudaromos; |
| 8.1.7. | ne vėliau kaip per 10 darbo dienų pranešti Agentūrai apie bet kurių duomenų, nurodytu |

| | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | paramos paraiškoje, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus; |
| 8.1.8. | užtikrinti, kad projekte numatytos išlaidos nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų; |
| 8.1.9. | gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą; |
| 8.1.10. | neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio Agentūros sutikimo; |
| 8.1.11. | pateikti galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, o projekto kontrolės laikotarpiu užbaigto projekto metines ataskaitas; |
| 8.1.12. | nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus; |
| 8.1.13. | nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos užtikrinti, kad nebus galimai neteisėtai sukurtos tokiai paramai gauti reikalingos sąlygos (remiantis Galimai neteisėtai sukurtų sąlygų gauti paramą nustatymo metodika); |
| 8.1.14. | kai projektą numatoma finansuoti skolintomis lėšomis, iki mokėjimo prašymo pateikimo dienos pateikti pasirašytą paskolos sutartį ir (arba) finansinės nuomos (lizingo) sutartį; |
| 8.1.15. | pradėti projekto įgyvendinimo darbus, ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos. Projekto įgyvendinimo darbų pradžia laikoma su investicija susijusių faktinių nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijų tvarkymą, viešųjų kultūros paveldo objektų tvarkybą, darbų pradžia arba pirmasis teisiškai privalomas sutartinis įsipareigojimas užsakyti ir (arba) įsigyti įrenginius ir (arba) įrangą, arba bet kuris kitas įsipareigojimas, dėl kurio investicija tampa neatšaukiama, atsižvelgiant į tai, kuris įvykis pirmesnis (pareiškėjas ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos turi pateikti dokumentus, kuriuose būtų patvirtinama projekto darbų įgyvendinimo pradžia); |
| 8.1.16. | vietos projektas suderintas su savivaldybės, kurios teritorijoje jis planuojamas įgyvendinti, planais bei įsipareigojama, kad vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu bus nenumatoma atlikti vietos projekte numatytų investicijų iš kitų ES fondų ar Nacionalinio biudžeto lėšų į objektą, į kurį planuoja investuoti vietos projekto pareiškėjas. |
| 8.2. | Specialieji įsipareigojimai: <i>Vadovaudamasi Vietos projektų administravimo taisyklių 36 punktu ir VPS, atsižvelgdama į VPS priemonės, pagal kurią kviečiama teikti vietos projektų paraiškas, pobūdį ir turinį, specialiuosius įsipareigojimus nurodo VPS vykdytoja. Jeigu tokių nėra, ši eilutė turi būti panaikinta.</i> |
| 8.2.1. | Pareiškėjas registruotas ir veiklą vykdančias VVG teritorijoje. |
| 8.2.2. | Pareiškėjas VVG teritorijoje veiklą vykdo ne trumpiau kaip 3 (trys) metai. (3 (trys) organizacijos veiklos metai skaičiuojami iki paraiškos pateikimo momento). |
| 8.2.3. | Pareiškėjas/projekto partneris atitinka nevyriausybines organizacijos statusą. |
| 8.2.4. | Vietos projektas paremtas viešai publikuotais spausdintiniais, istoriniais, literatūriniais ar pan. rašytiniais šaltiniais ir faktais. |
| 8.3. | Papildomi įsipareigojimai: <i>Vadovaudamasi Vietos projektų administravimo taisyklių 37 punktu ir 41–47 punktais, atsižvelgdama į VPS priemonės, pagal kurią kviečiama teikti vietos projektų paraiškas, pobūdį ir turinį, papildomus įsipareigojimus nurodo VPS vykdytoja. Jeigu tokių nėra, ši eilutė turi būti ištrinta.</i> |
| 8.3.1. | Pareiškėjas turi ne mažiau kaip 30 registruotų narių (fizinių asmenų), kurių registracijos data ne vėlesnė kaip 2020 12 31. Pareiškėjas pateikia organizacijos vadovo pasirašytą organizacijos narių (fizinių asmenų) sąrašą, kuriame nurodyta narių vardai, pavardės, gyvenamoji vieta, kontaktiniai duomenys. Taip pat ši informacija gali būti sutikrinama su VĮ Registru centre viešai prieinama pareiškėjo 2020 m. veiklos ataskaita. |
| 8.3.2. | Pareiškėjas atitinka nevyriausybines organizacijos statusą. Tikrinama informacija pagal pateiktą VĮ Registro centro pažymą. |
| 8.3.3. | Vietos projekto turinys turi būti nesusijęs su valstybinių švenčių organizavimu. Vertinimo metu tikrinama ar šventė nėra priskiriama valstybės mastu švenčiamoms šventėms atsižvelgiant į LR |

darbo kodekso (XII-2603, 2016 m. rugšėjo 14 d.) 123 str.

| 9. VIETOS PROJEKTUI ĮGYVENDINTI PASIRINKTAS IŠLAIDŲ MOKĖJIMO BŪDAS | |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I | II |
| Eil. Nr. | Išlaidų mokėjimo būdas <i>Turi būti nurodytas vienas paramos lėšų išmokėjimo būdas, pagal kurį bus įgyvendinamas vietos projektas.</i> |
| 9.1. | <input type="checkbox"/> Išlaidų kompensavimo |
| 9.2. | <input type="checkbox"/> Išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos |
| 9.3. | <input type="checkbox"/> Sąskaitų apmokėjimo |

| 10. MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO INFORMACIJA <i>Jeigu 9 dalyje pasirenkamas kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos, būdas, informacija apie avanso mokėjimą nepildoma.</i> | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| I | II | III | IV | V | VI | VII |
| Eil. Nr. | Mokėjimo prašymo Nr. | Mokėjimo prašymo pateikimo data <i>(nurodomi metai, mėnuo ir diena)</i> | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (be PVM) | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (su PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (be PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (su PVM) |
| 10.1. | I | | | | | |
| 10.2. | II | | | | | |
| 10.3. | III | | | | | |
| <...> | <...> | | | | | |

| 11. PRIDEDAMI DOKUMENTAI | | | |
|---------------------------------|------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I | II | III | IV |
| Eil. Nr. | Dokumentų pavadinimai | Lapų skaičius | Nuoroda į vietos projekto paraiškos 4 ir 5 lentelių eilutę arba Aprašo punkto Nr., dėl kurio grindžiama atitiktis |
| 11.1. | | | |
| 11.2. | | | |
| <...> | | | |
| Iš viso: | | | - |

| 12. PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA | |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.1. | Patvirtinu, kad: |
| 12.1.1. | Vietos projekto paraiškoje bei prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga; |
| 12.1.2. | dėl teikiamos vietos projekto paraiškos nekyla jokių viešųjų ir privačių interesų konflikto, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas / siekdamas užkirsti kelią galimam viešųjų ir privačių interesų konfliktui vadovavausi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 11 str. ir pateikiau prašymą nušalinti nuo visų buvusių ir nusišalinu nuo būsimų su šio vietos projekto atranka (vietos projektų finansavimo sąlygų nustatymu, vertinimu ir tvirtinimu) susijusių procesų ir sprendimų priėmimo; <i>Nereikalingą sakinio dalį išbraukti.</i> |
| 12.1.3. | esu susipažinęs su vietos projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše ir Vietos projektų administravimo taisyklėse; |

| | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.1.4. | man žinoma, kad vietos projektas, kuriam įgyvendinti teikiama ši vietos projekto paraiška, bus bendrai finansuojamas iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų; |
| 12.1.5. | mano atstovaujamas juridinis asmuo yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / esu įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo); <i>Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.</i> |
| 12.1.6. | mano atstovaujama juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo ir jis nėra likviduojamas (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / man nėra iškelta byla dėl bankroto (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo); <i>Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.</i> |
| 12.1.7. | mano atstovaujama juridiniam asmeniui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų gražinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo gražintos arba gražinta tik dalis lėšų (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / man nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų gražinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo gražintos arba gražinta tik dalis lėšų (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo); <i>Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.</i> |
| 12.1.8. | man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių vietos projektas negalėtų būti įgyvendintas arba jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių vietos projektas nebūtų įgyvendinamas vietos projekto paraiškoje nurodytu laikotarpiu. |
| 12.2. | Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad: |
| 12.2.1. | vietos projekto paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami VPS vykdytojui paprašius (įskaitant šią deklaraciją); |
| 12.2.2. | vietos projekto paraiškoje, kituose VPS vykdytojui teikiamuose, taip pat perduodamuose Agentūrai dokumentuose esantys mano asmens ir juridinio asmens, kuriam aš atstovauju (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / mano asmens (taikoma pareiškėjui – fiziniui asmeniui), duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose; <i>Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.</i> |
| 12.2.3. | sutinku, kad VPS vykdytoja ir Agentūra paramos administravimo klausimais gautų su manimi ir mano atstovaujama juridiniu asmeniu (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / manimi (taikoma pareiškėjui – fiziniui asmeniui) susijusius duomenis bei kitą informaciją iš viešųjų registru ar duomenų bazių, juridinių ir fizinių asmenų; <i>Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.</i> |
| 12.2.4. | duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka; |
| 12.2.5. | informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais; |
| 12.2.6. | kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) arba apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą; |
| 12.2.7. | duomenų valdytojas yra Agentūra; |
| 12.2.8. | Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“; |
| 12.2.9. | mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams; |

12.2.10. mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, paramos viešinimo tikslais įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondai, Europos žemės ūkio fondai kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondai, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondai taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) Nr. 908/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 taikymo taisyklės, susijusios su mokėjimo agentūromis ir kitomis įstaigomis, finansų valdymu, sąskaitų patvirtinimu, patikrų taisyklėmis, užstatais ir skaidrumu (OL 2014 L 255, p. 59), Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės

12.3. Jeigu bus skirta parama vietos projektui įgyvendinti, sutinku:

12.3.1. vietos projekto įgyvendinimo metu tinkamai informuoti VPS vykdytoją apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu;

12.3.2. tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu.

13. VIETOS PROJEKTO PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS

| | | |
|-------|----------------------------------------------|-----------|
| 13.1. | Vardas, pavardė | |
| 13.2. | Pareigos (taikoma juridiniams asmenims) | |
| 13.3. | Atstovavimo pagrindas | |
| 13.4. | Data | |
| 13.5. | Parašas ir antspaudas (jeigu antspaudas yra) | |
| 13.6. | Banko pavadinimas | |
| 13.7. | Atsiskaitomosios sąskaitos Nr. | LT |

